Umowa .....
na udzielanie świadczeń zdrowotnych

zawarta w dniu ..... roku, pomiędzy

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 2/4 w Pruszkowie (05-800), wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000176316, NIP 5341949570, Regon 000310290, reprezentowanym przez:
Roberta Krawczyka - Dyrektora
zwanym dalej **„Udzielającym Zamówienia " lub „SPZZOZ w Pruszkowie"**
a
.....,PESEL, posiadającą NIP ....., REGON ....., adres do doręczeń:
Zwanym/ą dalej **„Przyjmującym Zamówienie**
zwanymi także **Stroną** lub łącznie **Stronami.**

W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego nr DKP/ZO/1/2026, na podstawie art. 26 ust. 4a ustawy w związku z art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156) strony zawierają umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych o następującej treści:

§ 1.

1. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wykonywania **udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych z zakresu mikrobiologii lekarskiej, obejmujących w szczególności konsultacje mikrobiologiczne oraz konsultacje w zakresie diagnostyki i leczenia zakażeń, w tym racjonalnej antybiotykoterapii, a także udział w realizacji zadań Zespołu ds. Antybiotykoterapii SPZZOZ w Pruszkowie, w tym pełnienie funkcji Przewodniczącego Zespołu**.
2. W ramach udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust 1. niniejszego paragrafu Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:
   1) udzielania specjalistycznych konsultacji z zakresu mikrobiologii lekarskiej, w tym konsultowania pacjentów w zakresie diagnostyki i leczenia zakażeń;
   2) udzielania konsultacji dotyczących doboru, modyfikacji, dawkowania i czasu trwania antybiotykoterapii, z uwzględnieniem stanu klinicznego pacjenta, wyników badań mikrobiologicznych, aktualnej mapy mikrobiologicznej Szpitala oraz aktualnych wytycznych i standardów postępowania;
   3) interpretowania wyników badań mikrobiologicznych na potrzeby diagnostyki i leczenia zakażeń oraz prowadzenia antybiotykoterapii;
   4) prowadzenia, uzupełniania i aktualizowania dokumentacji medycznej związanej z udzielanymi świadczeniami zdrowotnymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami obowiązującymi w SPZZOZ w Pruszkowie, w szczególności dokumentowania przeprowadzonych konsultacji, rozpoznania, zaleceń dotyczących diagnostyki i leczenia, zastosowanej lub zalecanej antybiotykoterapii oraz jej modyfikacji
   5) pozostawania w gotowości do udzielania personelowi medycznemu SPZZOZ w Pruszkowie bieżących konsultacji, w tym konsultacji telefonicznych, dotyczących diagnostyki i leczenia zakażeń oraz racjonalnej antybiotykoterapii, w szczególności w zakresie wyboru antybiotyku, jego dawkowania, czasu trwania terapii, konieczności modyfikacji leczenia oraz interpretacji wyników badań mikrobiologicznych;
   6) czynnego udziału w pracach Zespołu ds. Antybiotykoterapii SPZZOZ w Pruszkowie oraz pełnienia funkcji Przewodniczącego Zespołu, w zakresie związanym z realizacją zadań medycznych, w szczególności poprzez:
      a. kierowanie i koordynowanie prac Zespołu,
      b. zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zespołu nie rzadziej niż raz w miesiącu,

c. omawianie wyników monitorowania stosowania antybiotyków,
d. opracowywanie i formułowanie zaleceń zmierzających do racjonalizacji stosowania antybiotyków,
e. dokumentowanie przebiegu posiedzeń oraz formułowanie wniosków i zaleceń wynikających z prac Zespołu;

7) sprawowania nadzoru merytorycznego nad realizacją, funkcjonowaniem i aktualizacją Szpitalnej Polityki Antybiotykowej (SPA), w szczególności poprzez:
a. nadzór merytoryczny nad Procedurą Szpitalnej Polityki Antybiotykowej,
b. opracowywanie, opiniowanie i aktualizowanie wytycznych dotyczących diagnostyki oraz empirycznej antybiotykoterapii wybranych zakażeń występujących u pacjentów hospitalizowanych w SPZZOZ w Pruszkowie
c. opracowywanie, opiniowanie i aktualizowanie wytycznych i zaleceń dotyczących terapii celowanej wybranych zakażeń, z uwzględnieniem wyników badań mikrobiologicznych, aktualnej mapy mikrobiologicznej Szpitala oraz aktualnych wytycznych medycznych;
8) sprawowania nadzoru merytorycznego nad zasadami prowadzenia okołooperacyjnej profilaktyki antybiotykowej (OPA), w tym udziału w opracowywaniu i aktualizacji procedur, wytycznych i zaleceń oraz okresowej ocenie prawidłowości ich stosowania;
9) opracowywania lub koordynowania opracowywania analiz dotyczących stosowania antybiotyków w poszczególnych komórkach organizacyjnych SPZZOZ w Pruszkowie, w szczególności z wykorzystaniem wskaźników DDD, DU90% oraz DDD na osobodzień, a także z uwzględnieniem kosztów antybiotykoterapii;
10) współpracy z Zespołem Kontroli Zakażeń Szpitalnych, w szczególności w zakresie wykorzystywania danych epidemiologicznych i mikrobiologicznych przy opracowywaniu oraz aktualizacji wytycznych dotyczących diagnostyki, leczenia zakażeń i antybiotykoterapii;
11) bieżącej weryfikacji Szpitalnej Listy Antybiotyków pod kątem jej zgodności z aktualną wiedzą medyczną, aktualnymi wytycznymi oraz mapą mikrobiologiczną Szpitala, a także opiniowania wniosków dotyczących wprowadzania lub wykreślania antybiotyków ze Szpitalnej Listy Antybiotyków oraz formułowania stosownych wniosków;
12) opracowywania okresowych raportów dotyczących realizacji działań w zakresie racjonalnej antybiotykoterapii i funkcjonowania Szpitalnej Polityki Antybiotykowej, przeznaczonych dla Dyrekcji SPZZOZ w Pruszkowie, kierowników komórek organizacyjnych oraz Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych;
13) prowadzenia działań edukacyjnych i konsultacyjnych dla personelu medycznego w zakresie racjonalnej antybiotykoterapii, diagnostyki i leczenia zakażeń oraz interpretacji wyników badań mikrobiologicznych.

3. Przyjmujący zamówienie wykonuje przedmiot niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, aktualnie obowiązującymi zarządzeniami Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia i przepisami prawa wewnętrznego Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów określających prawa pacjenta. Naruszenie praw pacjenta wynikających z ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta stanowi rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest informować Dyrektora Szpitala o sytuacjach problematycznych, trudnościach i nieprawidłowościach występujących w działalności Szpitala oraz przedkładać wnioski i propozycje w tym zakresie.
6. Przyjmujący zamówienie wykonuje zadania wynikające z przedmiotu niniejszej umowy samodzielnie lub przy pomocy personelu Szpitala.

§ 2.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej zachowując przy tym profesjonalny charakter prowadzonej działalności.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje zawodowe:
a) prawo wykonywania zawodu: .....
b) dokument uprawniający do działania jako specjalista w dziedzinie .....

3. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie ma obowiązek legitymowania się aktualnym orzeczeniem lekarskim o stanie zdrowia stwierdzającym zdolność do wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych Umową, które zobowiązany jest złożyć przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy.
4. W przypadku upływu terminu ważności orzeczenia, o którym mowa w ust. 3 w trakcie trwania niniejszej Umowy, Przyjmujący zamówienie obowiązany jest przedstawić Udzielającemu zamówienia kopię nowego orzeczenia o stanie zdrowia, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowego orzeczenia lekarskiego.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia przez cały czas trwania Umowy oraz przedłożenia Udzielającemu Zamówienia kopię nowej polisy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

§ 3.

1. Obowiązek świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszej umowy będzie realizowany zgodnie z założeniami Procedury Program Racjonalnej Polityki Antybiotykowej
2. Świadczenia objęte niniejszą umową Przyjmujący Zamówienie wykonywać będzie w pomieszczeniach Udzielającego Zamówienia udostępnionych Przyjmującemu Zamówienie nieodpłatnie i przy użyciu sprzętu medycznego i aparatury medycznej stanowiących własność Udzielającego Zamówienia.
3. Udzielający zamówienia dopuszcza realizacje przedmiotu umowy w formie pracy zdalnej, przy użyciu własnego sprzętu z zachowaniem poufności i bezpieczeństwa danych.
4. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie dostęp do dokumentacji medycznej pacjentów w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
5. Udzielający zamówienia zapewnia Przyjmującemu zamówienie współpracę personelu medycznego i administracyjnego zatrudnionego u Udzielającego zamówienia w zakresie niezbędnym dla realizowania niniejszej umowy.
6. Udzielający zamówienia zapewnia Przyjmującemu zamówienie zasoby niezbędne do wykonywania niniejszej umowy.
7. W zakresie związanym z realizacją przedmiotu niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do podejmowania decyzji w sprawach bieżącego zarządzania zespołem, przeprowadzania kontroli we wszystkich obszarach działalności podległych komórek organizacyjnych i merytorycznej oceny podległych osób z personelu Szpitala.
8. Udzielający zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Przyjmującego zamówienie o planowanej bądź rozpoczętej kontroli, dotyczącej zakresu przedmiotowej umowy. Przyjmujący zamówienie ma prawo i obowiązek aktywnego uczestnictwa w tej kontroli.
9. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli sposobu wykonywania przez Przyjmującego zamówienie niniejszej umowy.

§ 4.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współdziałania z lekarzami oddziałów/poradni i innych jednostek organizacyjnych Udzielającego zamówienia przy wykonywaniu świadczeń stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym w szczególności z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania z dnia 6 kwietnia 2020 r. , rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie zakresu niezbędnych informacji gromadzonych przez świadczeniobiorców, szczegółowego sposobu rejestrowania tych informacji oraz ich przekazywania podmiotom zobowiązanym do finansowania świadczeń ze środków publicznych, a także wszelkimi innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia oraz standardem prowadzenia dokumentacji w Szpitalu. Za prawidłowe prowadzenie dokumentacji oraz uchybienia w tym zakresie Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność.
3. Przyjmujący zamówienie przestrzega regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, instrukcji, przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej, przepisów określających zasady bezpieczeństwa i

higieny pracy i innych wewnętrznych aktów normatywnych wydanych przez Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie stosuje się do zawartych w tych aktach obowiązków na niego nałożonych, w tym w szczególności do noszenia plakietki identyfikującej udostępnionej mu przez Udzielającego zamówienia przez cały czas wykonywania czynności objętych niniejszą umową. Brak przestrzegania aktów przywołanych powyżej będzie traktowane jako rażące naruszenie obowiązków.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się tak realizować powierzone zadania, aby jego działania lub zaniechania oraz podejmowane czynności nie spowodowały po stronie Udzielającego zamówienia powstania ryzyka niewykonania lub nienależytego wykonania umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia lub innymi kontrahentami Udzielającego zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej wg przepisów i postanowień obowiązujących u Udzielającego zamówienie.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się posiadać aktualną umowę z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, która uprawnia go do orzekania o czasowej niezdolności do pracy.
7. Wszelkie szkolenia, kursy, uprawnienia, zezwolenia niezbędne do wykonywania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie odbywa i uzyskuje za pisemna zgodą Udzielającego zamówienia. W sytuacji braku zgody wyrażonej przez osoby wyżej wymienione Przyjmujący zamówienie odbywa kursy, szkolenia, uprawnienia i zezwolenia na własny koszt i poza czasem udzielania świadczeń objętych niniejszą umową.
8. W związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
   a) realizacji czynności związanych z uzyskaniem niezbędnego dostępu do systemu informatycznego Szpitala (przed przystąpieniem do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy) oraz korzystania z tego systemu według określonych przez Udzielającego zamówienia zasadami polityki bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych, w tym w szczególności przepisów Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
   b) korzystania z wewnętrznej elektronicznej bazy informacji Szpitala i zapoznawania się z treścią przekazywanych za jej pośrednictwem informacji. Strony zgodnie oświadczają, że opublikowanie przez Udzielającego zamówienia informacji w systemie informatycznym jest jednoznaczne z tym, że informacja ta doszła do Przyjmującego zamówienie w taki sposób, że mógł się zapoznać z jej treścią w najbliższym dniu realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
   c) korzystania z elektronicznej komunikacji z Udzielającym zamówienia za pośrednictwem określonego przez Udzielającego zamówienia adresu e-mail. Strony zgodnie o oświadczają, że w momencie dostarczenia przez Udzielającego zamówienia informacji lub oświadczenia na wskazany adres e-mail, doszły one do Przyjmującego zamówienie w taki sposób, że mógł zapoznać się z ich treścią,
   d) dbałości o sprzęt i aparaturę medyczną,
   e) udzielania informacji związanych z wykonywanymi w ramach niniejszej umowy obowiązkami, przy czym Udzielający zamówienie, może wystąpić do Przyjmującego zamówienie z wnioskiem o udzielenie informacji nie częściej niż raz w miesiącu,
   f) do udziału w zebraniach, szkoleniach oraz innych działaniach organizacyjnych związanych z realizacją przedmiotu umowy, organizowanych przez Udzielającego zamówienia, w miarę możliwości oraz w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
   g) przestrzegania obowiązujących u Udzielającego zamówienia standardów, procedur i zasad udzielania świadczeń zdrowotnych, wynikających w szczególności z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz wymagań związanych z procesami akredytacji i certyfikacji realizowanymi przez Udzielającego zamówienia.
9. Udzielający zamówienie powierza Przyjmującemu zamówienie przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla celów realizacji przedmiotowej umowy.

§ 5.

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że uznaje prawo Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia do przeprowadzenia kontroli realizacji umowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej

finansowanych ze środków publicznych (Dz. u. 2025 poz. 1461 ze zm.) w zakresie wynikającym z umowy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienie, a Mazowieckim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i podmiotów, na warunkach określonych w treści obowiązujących przepisów prawnych oraz zawartych przez Udzielającego zamówienia umów.

2. W sytuacji zaplanowania kontroli niniejszej umowy lub jej rozpoczęcia Udzielający zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Przyjmującego zamówienie. Przyjmującemu zamówienie przysługuje uprawnienia i obowiązek aktywnego uczestnictwa w tej kontroli.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli sposobu wykonywania przez Przyjmującego zamówienie niniejszej umowy, w szczególności w zakresie:
   a) liczby udzielonych świadczeń,
   b) prawidłowości i kompletności wymaganej dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczo rozliczeniowej
   c) respektowania przyjętych procedur medycznych, a także wewnętrznych procedur postępowania,
   d) wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie z umową jaką Udzielający zamówienia ma zawartą z NFZ
   e) poziomu jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych,
   f) terminowości realizacji zaleceń pokontrolnych,
   g) gospodarowania mieniem szpitala,
   h) respektowania praw pacjenta i obowiązujących przepisów.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1, korzysta z:
   1) bazy lokalowej "Udzielającego zamówienia"
   2) aparatury i sprzętu medycznego będącego w użytkowaniu Udzielającego zamówienia
   3) leków i materiałów opatrunkowych Udzielającego zamówienia.

   Korzystanie z wyżej wymienionych środków może odbywać się w zakresie niezbędnym do świadczenia zleconych umową usług medycznych i uwzględnione jest w wynagrodzeniu określonym niniejszą umową.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się na własny koszt dbać o należyty stan techniczny przedmiotowej aparatury i sprzętu, zapewniać pełną sprawność aparatury i sprzętu niezbędnych do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, w tym w szczególności zapewnić serwis i okresowe przeglądy zgodnie z instrukcją ich obsługi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do najwyższej dbałości o mienie Udzielającego zamówienia, które wykorzystywane jest do udzielania świadczeń zdrowotnych. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia aparatury lub sprzętu medycznego z winy Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia obciąży Przyjmującego zamówienie z obowiązkiem naprawienia szkody w pełnej wysokości.
4. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać środków, o których mowa w ust. 1 na cele inne niż związane z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 7

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:

1) stan jego zdrowia pozwala na wykonywanie zadania określonego niniejszą umową;

2) zna ryzyko zawodowe, które wiąże się z wykonywanym zamówieniem oraz zna zasady ochrony przed zagrożeniami.

3) w przypadku zakłucia, skaleczenia ostrym narzędziem, dostania się materiału biologicznego na błony śluzowe lub wystąpienia innych zdarzeń z naruszeniem ciągłości tkanek i skażeniem materiałem biologicznym, wobec Przyjmującego Zamówienie zostanie wszczęta procedura postępowania po ekspozycji zawodowej na materiał potencjalnie zakaźny obowiązująca w SPZZOZ w Pruszkowie.

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z postanowieniami art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, zgodnie z rozporządzeniem wydanym przez ministra właściwego do spraw instytucji finansowych w oparciu o art. 25 ust.5 ustawy o działalności leczniczej oraz zobowiązuje się do utrzymania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć Udzielającemu Zamówienia właściwą polisę OC najpóźniej w dniu rozpoczęcia udzielania świadczeń pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
3. W przypadku, gdy polisa ubezpieczeniowa obejmuje krótszy okres niż czas trwania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu Zamówienie niezwłocznie nową polisę ubezpieczeniową najpóźniej w ostatnim dniu roboczym okresu obowiązywania aktualnej umowy ubezpieczenia pod rygorem wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż został poinformowany, że Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie, nie ponosi odpowiedzialności ani kosztów związanych z wystąpieniem następstw nieszczęśliwych wypadków oraz z leczeniem w przypadku wystąpienia ekspozycji zawodowej.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu zdarzeń wskazanych w ust. 4 wobec Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie w której doszło lub miałoby dojść w przyszłości do w/w zdarzenia.

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Udzielającego Zamówienia oraz innych uprawnionych organów i osób w zakresie wynikającym z niniejszej umowy oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
2. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli, Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wynikającym z niniejszej umowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi ryzyko finansowe prowadzonej działalności oraz może zostać obciążony kosztami usług, które zostały poniesione wbrew obowiązującym zasadom i podpisanym umowom oraz nieprzestrzegania przez Przyjmującego Zamówienie zasad, procedur, np. brak odpowiednich danych wymaganych przez płatników.

§ 10

Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do sporządzania i przedkładania Udzielającemu Zamówienia sprawozdań z wykonanych świadczeń w danym miesiącu w formie i terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia.

§ 11

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną pacjentowi przez Przyjmującego Zamówienie, przy realizacji zadań objętych niniejszą umową, ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechania wyrządzające szkody oraz krzywdy przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy zarówno wobec Udzielającego zamówienia, pacjentów, jak i osób trzecich.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie w trakcie wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową zobowiązany jest do stosowania odzieży i obuwia roboczego, które spełniają wymagania określone w Polskich Normach. Zakup odzieży i obuwia Przyjmujący zamówienie dokonuje na własny koszt.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dostarczenia aktualnego zaświadczenia lekarskiego wystawionego przez lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do udzielenia świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy. Koszty z tym związane pokrywa we własnym zakresie

Przyjmujący zamówienie. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do utrzymania ciągłości w/w zaświadczenia.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przedłożyć przed przystąpieniem do wykonania świadczeń zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zgłaszać Udzielającemu zamówienia planowaną nieobecność, nie później niż na 14 dni przed jej terminem. Przyjmujący zamówienie ma prawo w ciągu roku kalendarzowego do 14-dniowej nieodpłatnej przerwy w świadczeniu usług medycznych pod warunkiem pisemnego uzgodnienia terminu lub terminów nieobecności z przedstawicielem Udzielającego zamówienia oraz osoby zastępującej.
5. W sytuacjach nagłych, niemożliwych do przewidzenia Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Udzielającego zamówienia o swojej nieobecności i przyczynach ją uzasadniających.
6. W przypadku nieobecności Przyjmującego zamówienie zastępstwo pełnić będzie osoba wskazana przez Przyjmującego zamówienie za zgodą Udzielającego zamówienia lub osoba wyznaczona przez Udzielającego zamówienia, na obustronnie uzgodnionych warunkach. Za okresy niewykonywania niniejszej umowy Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje jakiekolwiek wynagrodzenie lub rekompensata.
7. W każdym przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie, odmawia przystąpienia do udzielania świadczeń w terminach wcześniej uzgodnionych lub nie przystąpi do udzielenia świadczeń w umówionym terminie bez uzasadnionej przyczyny – Udzielający zamówienia może zastosować sankcje przewidziane w umowie i w przepisach kodeksu cywilnego.
8. Niezależnie od powyższego Strony postanawiają, że Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną za każdorazową odmowę lub każdorazowe nieprzystąpienie w terminie umówionym do wykonania umowy, w wysokości 25 % średnio miesięcznego wynagrodzenia, jakie otrzymał od Udzielającego zamówienia za ostatnie 3 m-ce sprzed daty odmowy, a jeśli okres trwania umowy jest krótszy - za ten okres. Do przedmiotowego okresu (stanowiącego podstawę obliczenia kar wysokości kary umownej) nie są wliczane nieodpłatne przerwy w świadczeniu usług przez Przyjmującego zamówienie. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę i upoważnia Udzielającego zamówienia do potrącenia kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 13

1. Przyjmującemu zamówienie z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto w wysokości: **.....** zł (słownie: ..... złotych) miesięcznie, z zastrzeżeniem ust 2.
2. W przypadku nieobecności Przyjmującego zamówienie trwającej jednorazowo powyżej 14 kolejnych dni kalendarzowych, ryczałtowe wynagrodzenie wskazane w §13 ust 1, zostanie pomniejszone o kwotę obliczoną proporcjonalnie do dni nieobecności.
3. Szacunkowa łączna wartość umowy wynosi kwotę brutto **.....** zł (słownie: ..... złotych).
4. Przyjmujący zamówienie przekłada Udzielającemu zamówienia wraz fakturą przekłada ewidencje realizacji wykonanych czynności w danym okresie rozliczeniowym.

§ 14

1. Strony umowy ustalają, że okres rozliczeniowy stanowi miesiąc kalendarzowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do comiesięcznego wystawienia faktury za świadczone usługi będące przedmiotem niniejszej umowy i przedłożenie jej Udzielającemu zamówienia w nieprzekraczalnym terminie do 5-go dnia następnego miesiąca, z informacją o wykonanych świadczeń w miesiącu, którego faktura dotyczy.
3. Wynagrodzenie za świadczone usługi medyczne płatne jest w terminie do 30 dnia licząc od daty złożenia prawidłowo sporządzonej faktury na konto wskazane przez Przyjmującego zamówienie, pod warunkiem spełnienia wymogów przewidzianych w ust. 2.

4. Warunkiem otrzymania wynagrodzenia jest potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy w ramach realizacji świadczenia zdrowotnego przez Udzielającego zamówienia, prawidłowe wystawienia faktury VAT z tytułu wykonanego przez Przyjmującego Zamówienie świadczenia.
5. W przypadku braku opisu wykonania przedmiotu umowy płatność zostanie wstrzymania do czasu uzupełnienia. Niezachowanie przez Przyjmującego zamówienie terminu, o którym mowa w ust. 2 upoważnia Udzielającego zamówienie do odpowiedniego przesunięcia terminu wypłaty wynagrodzenia. Okoliczności wskazane w niniejszym ustępie nie stanowią opóźnienia Udzielającego zamówienie w zapłacie wynagrodzenia i nie rodzą żadnych roszczeń po stronie Przyjmującego zamówienie.
6. W przypadku złożenia faktury przed terminem, o którym mowa w ust.2, przyjmuje się, że została ona złożona w pierwszym dniu roboczym miesiąca następującego po miesiącu objętym rozliczeniem danej faktury.

§ 15

Przyjmujący zamówienie rozlicza się osobiście z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

§ 16

Umowa niniejsza została zawarta na czas określony od dnia **1 sierpnia 2026 roku** do **31 lipca 2028 roku**.

§ 17

1) Umowa ulega rozwiązaniu:
   1) z upływem okresu, na jaki została zawarta,
   2) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego na piśmie na koniec miesiąca kalendarzowego, w szczególności w przypadkach:
      a) niewykonania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron;
      b) rezygnacji przez Udzielającego zamówienia z udzielania przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń w terminach wcześniej uzgodnionych lub uniemożliwieniu przez Udzielającego zamówienia udzielania świadczeń bez uzasadnionej przyczyny;
      c) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi Udzielającego zamówienie lub interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
      d) nieprzestrzegania przez Przyjmującego zamówienie Regulaminu Organizacyjnego Udzielającego Zamówienia, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów sanitarnych oraz przepisów przeciwpożarowych obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
   3) Wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienie umowy, w tym w szczególności, gdy Przyjmujący zamówienie:
      1) wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy w stanie po spożyciu alkoholu lub pod wpływem narkotyków lub innych środków odurzających;
      2) nie udokumentował zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ustawie o działalności leczniczej, w terminie określonym umową;
      3) naraził Udzielającego zamówienie na szkodę majątkową, będącą wynikiem zachowania Przyjmującego zamówienie;
      4) nie realizował świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy w terminach określonych w umowie;
      5) nie udzielał świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem umowy w okresie powyżej trzech kolejnych miesięcy;
      6) utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony lub ograniczony przez organ uprawniony.
   2) Niezależnie od przesłanek wskazanych powyżej Udzielający zamówienie może rozwiązać umowę w części lub w całości ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji:

a) nie zawarcia przez Udzielającego zamówienia z NFZ lub innym podmiotem finansującym świadczenia zdrowotne, w tym na kolejny okres rozliczeniowy, umowy na świadczenia zdrowotne, których realizacja objęta jest niniejszą umową,
b) rozwiązania zawartej przez Udzielającego zamówienie z NFZ lub innym podmiotem finansującym świadczenia zdrowotne umowy na świadczenia zdrowotne w zakresie objętym niniejszą umową,
c) zaistnienia innych okoliczności uniemożliwiających wykonywanie umowy, np. zmiany systemowe lub organizacyjne.

3) Złożenie oświadczenia przez każdą ze Stron o rozwiązaniu umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie wymaga sporządzenia uzasadnienia.
4) Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że ustanie umowy po upływie okresu wypowiedzenia nie narusza jego praw i interesów wynikających z niniejszej umowy i nie powoduje uszczerbku wymagającego kompensaty.
5) Umowa wygasa:
a) z chwilą śmierci Przyjmującego Zamówienie;
b) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy, a zwłaszcza w przypadku zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa;
c) z upływem czasu, na jaki została zawarta.

§ 18

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony ustalają, że w przypadku zaistnienia chociażby jednej ze wskazanych niżej okoliczności tj.:
a) zmiany w umowach, zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia,
b) pogorszenia się rachunku kosztów lub sytuacji finansowej Udzielającego zamówienia, skutkujących możliwością powiększenia strat Udzielającego zamówienia w przypadku utrzymania wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie na poziomie wskazanym w ust. 1,
c) zmian w zakresie okoliczności, które wpływają na wysokość wynagrodzenia na podstawie niniejszej umowy,
Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zaproponowania Przyjmującemu zamówienie nowych warunków wynagradzania za udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. W przypadku braku porozumienia stron w terminie 14 dni od dnia zaproponowania przez Udzielającego zamówienia nowych warunków w przedmiocie wynagradzania, Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego od upływu terminu na zaakceptowanie nowych warunków wynagradzania przez Przyjmującego zamówienie.

§ 19

1. Prawa i obowiązki stron wynikające z umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, z zastrzeżeniem § 12 ust. 6.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych na etapie realizacji niniejszej umowy i które to informacje stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

§ 20

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo wg siedziby Udzielającego Zamówienia.

§ 21

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowania przepisy:
1. Ustawy z dnia 23 kwietnia1964 r. Kodeks cywilny;
2. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
3. Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty;
4. Akty prawne przywołane w umowie, w szczególności właściwe rozporządzenia wykonawcze;

5. Regulamin Organizacyjny Szpitala;
6. Zarządzenia Dyrektora SPZZOZ w Pruszkowie, które znajdują zastosowanie w procesie realizacji świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron

.....
Przyjmujący zamówienie

.....
Udzielający zamówienia

p.o zastępcy Dyrektora
ds Lecznictwa
SP ZZOZ w Pruszkowie
Maria Kuczalska

ADWOKAT
Aleksandra Nowak

Nina Fronczak
Specjalista ds. Kadr i Rozliczeń
SPZZOZ w P.